

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**12.4.2018**

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Suomen Pekingesikerho ry</p> <p>Osoite Vanhankaupunginkatu 9 A 9 , 13100 Hämeenlinna</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) sihteeri@pekingesikerho.com</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Arja Vesanto-Vuori</p> <p>Osoite Sirppitie 13, 36200 KANGASALA</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) jäsen sihteeri@pekingesikerho.com, 0400-514 431</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Suomen Pekingesikerho ry:n jäsenrekisteri
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Henkilötietojen tarkoitus on yhdistyslain määräämä velvoite ylläpitää jäsenluetteloja sekä jäsenmaksutietojen ja yhteystietojen ylläpitoa yhdistyksen toimintaa varten
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteröityjen ryhmä on Suomen Pekingesikerho ry:n jäseneksi hyväksytyt henkilöt. Rekisteröidyistä merkitään rekisteriin yhdistyslain vaatimat tiedot ja muita yhteydenpitoon ja yhdistyksen toimintaan tarvittavia tietoja, kuten täydellinen nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite ja tiedot maksetuista jäsenmaksuista. Jäsentyypit ovat varsinainen, perheen, pentue, nuoriso, vapaa, kunniajäsen.
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet ovat jäsenten yhdistykselle itsestään antamat tiedot ja jäsenmaksujen maksamisen yhteydessä rekisteröityvät tilitapahtumat.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Jäsenrekisteristä luovutetaan tietoja Suomen Pekingesikerho ry:lle jäsenlehden postitusta, jäsenmäärän ja jäsenyyden tarkistusta varten. Yhdistys ei luovuta rekisterissä olevia tietoja suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin, mielipide- tai markkinatutkimukseen taikka muihin näihin rinnastettaviin osoitteellisiin lähetyksiin ilman hallituksen hyväksyntää tai mikäli jäsen tämän kieltää.
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Ei tietojen siirtoa.
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	A Manuaalinen aineisto  B ATK:lla käsiteltävät tiedot Yhdistyksen rekisterin tiedot kerätään suljettuun tietokantaan. Järjestelmään pääsy edellyttää käyttäjätunnuksen ja salasanan syöttämistä. Järjestelmään tallennettuihin rekisterin sisältämiin tietoihin pääsevät ja niitä ovat oikeutettuja käyttämään vain tietyt, ennalta määritellyt rekisterinpitäjän tiedossa olevat käyttäjät.